Telefono _____ Cell. _____

Indirizzo mail _____

Indirizzo PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso al finanziamento del progetto dal titolo per l'attivazione di "Alzheimer Caffè" per un importo pari ad euro _____ di cui euro _____ pari al _____ % come spese di compartecipazione.

DICHIARA

consapevole della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità

- di possedere i requisiti previsti dall'articolo 7 del bando;
- che il progetto possiede tutti i requisiti e rispetta le condizioni previste dal bando;
- che i destinatari dei percorsi "Alzheimer Caffè" saranno selezionati fra soggetti con diagnosi di Demenza ed altri disturbi neurologici in ambito geriatrico e alle loro famiglie, residenti nei commi afferenti all'ambito territoriale di Locri di Alzheimer residenti in uno dei comuni afferenti all'ambito territoriale di Locri.
- di conoscere la normativa comunitaria e regionale che regola la gestione del Fondo Sociale Europeo (FSE) ed in particolare la DGR 503/2019 —e la DGR 610/2021, e di tenerne conto in fase di predisposizione del progetto ed in fase successiva di gestione e monitoraggio e di rendicontazione dei fondi;
- di non aver messo in pratica atti, patti o comportamenti discriminatori ai sensi degli artt. 25 e 26 del D.Lgs 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna ai sensi dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246", accertati da parte della direzione provinciale del lavoro territorialmente competente; e trasmette con la presente domanda;
- Di autorizzare al trattamento dei dati personali ;
- di impegnarsi a erogare le prestazioni nei modi e nei termini stabiliti dall'avviso e dai documenti ad esso allegati, in linea con la proposta progettuale;
- di rispettare tutte le prescrizioni contenute nella Legge n. 190/2012, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità", nonché di quelle contenute

nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza approvato dalla Giunta Comunale di Locri consultabile sul sito istituzionale www.comune.locri.rc.it.

- di impegnarsi a rispettare il patto di integrità approvato dal Comune di Locri.
- l'inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del Decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159.
- l'inesistenza di alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compreso quanto previsto dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs n. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ad ex dipendenti pubblici che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di appartenenza);

Dichiara inoltre

- l'inesistenza delle situazioni previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016;;
- di essere in regola, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/1999) e degli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente;
- il rispetto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori contenute nel D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.e ii;
- per quanto di propria conoscenza, l'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 riguardo i seguenti soggetti;
- di autorizzare, qualora un partecipante alla procedura eserciti - ai sensi della Legge n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", il Comune di Locri a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura;

ovvero

- non autorizzare l'accesso alle parti relative alla proposta progettuale, in quanto motivatamente coperte da segreto tecnico/commerciale;

Allega alla presente:

1. Curriculum vitae del legale rappresentante dell'Ente proponente; (*)
2. Documento di identità in corso di validità del Rappresentante dell'Ente proponente (*);

3. Curriculum vitae del personale impiegato nel progetto e copia documento di identità (*)
4. Proposta progettuale/Formulario di progetto
5. Copia dello statuto (*)
6. Atto costitutivo dell'ATS
7. Altro _____
8. _____

(*) In caso di ATS i documenti di cui ai precedenti punti 1),2), 3) e 5) devono essere prodotti da ciascuno dei soggetti partecipanti pena l'inammissibilità dell'istanza.

Data e Luogo

Firma